

# 2026年度「チャレンジプロジェクトA」募集要項

## 1. 実施の目的

この「チャレンジプロジェクトA（社会・技術探求型）」という企画は、学生の皆さんが高専で学んだことを活かして何か一つの目的を達成するための経済的な支援プログラムです。皆さんが様々なプロジェクトを計画し、自主的・主体的に取り組む過程を通して、何事にも挑戦する気持ちを育むとともに、社会性や協調性を養うことを目的としています。地域社会に貢献できるようなプロジェクトに対しても積極的に応援したいと考えています。

学生の皆さんが企画したプロジェクトを公募し、採択されたものについて、その活動費の全部または一部を本校後援会より助成することを予定しています。ふるってご応募ください。なお、**助成は原則1件につき上限10万円**とします。

## 2. 対象とする分野

チャレンジプロジェクトAは、次のいずれかの分野に該当するプロジェクトを対象としています。

- ◎高専の特徴を活かした活動（例：各種コンテストへの参加など）
- ◎地域社会への貢献（例：工作物製作の技術支援など）やボランティア活動

## 3. 応募資格

応募するプロジェクトは、次の項目すべてに該当することとします。

- ◎本校の学生が複数名おり、主体的に活動していること。
- ◎指導者として本校の教職員がいること。
- ◎原則として、同じ学生はチャレンジプロジェクトA、Bにそれぞれ1件まで応募可能とする。  
ただし、同一の内容でチャレンジプロジェクトA、Bに重複応募はできない。
- ◎原則として3ヶ月以上の中・長期的な活動であること。
- ◎活動内容は、卒業研究や特別研究の内容と重複させていないこと。
- ◎購入した物品（消耗品は除く）はプロジェクト終了後、学生課に返納すること。

#### 4. 応募要領

##### ● 募集期限

2026年5月19日（火） 17:00（厳守）

##### ● 応募方法

所定の活動計画書に必要事項を記入し、締切日までに学生課学生・図書係へ提出してください。

##### ● 活動計画書

- ① 概要欄には、<プロジェクトの目的>と<プロジェクト全体の活動計画・方法>について、要約して記載してください。各種コンテスト、イベント、大会、ボランティア活動等に参加する場合については、その事項を具体的に明記するとともに、要項・概要などを活動計画書と一緒に提出してください。
- ② 要求額内訳欄には、<プロジェクト全体の予算見積>（2年以上のプロジェクトの場合は年度毎に記載すること）を具体的に記入してください。概要と要求額内訳において、より詳細な説明が必要な場合や記入欄が不足する場合は、別紙を添付しても構いません。
- ③ 活動の目的について欄には、活動に至った経緯、活動することの意義、得られる成果、実施した内容を活動終了後にどのように活かすと考えているか、などについて記載してください。
- ④ 具体的な活動計画・方法欄には、具体的な活動計画・方法について、スケジュールも含めて明示してください。図表を用いてもかまいません。
- ⑤ 活動計画書は、活動計画書の最下欄のリンクからアップロードしてください。

#### 5. 選考会と選考基準

##### ● 発表日・場所

2026年6月上旬～中旬（予定） 視聴覚教室（予定）

##### ● 発表方法

PowerPoint等を使って、10分程度でプレゼンテーションしてもらいます。

##### ● 選考基準

審議・採択は、以下の点を中心に行われます。選考会の数日後に選考結果を通知します。

- ・計画目標・予算用途が適切であるか、目標を達成するための過程が考えられているか
- ・対外的に責任が取れる体制であること、高専生にふさわしい活動か、プロジェクトの成果として学内・社会へ良い影響が期待できるか

##### ● 注意事項

応募プロジェクトは、原則として、新規に実行しようとするもの、あるいは長期プロジェクト（活動期間2年以上）の実行途中において新規の項目を追加しようとするものとしします。

ただし、同一プロジェクト（同一大会への参加など）での応募は、新たなチャレンジ要素があると判断した場合のみ複数回の助成を認めることがあります。なお、2年以上の長期プロジェクトの場合、助成は今年度（2026年4月～2027年2月まで）の活動に対して行うものとしします。

また、同種とみられるプロジェクトが複数応募された場合は、プロジェクト内容を確認のうえ、1つのプロジェクトとして取り扱う場合もあります。

## 6. 活動報告および会計報告

採択されたプロジェクトは、下記提出期限までに、担当教員を通じて、①高専だより掲載用記事、②活動報告書、③会計報告書を学生・図書係へ提出してください。また、予算執行についても必ず下記期限までに行ってください。

### ●高専だより掲載用記事の提出期限

2027年1月中旬頃（詳細な提出期限については、後日お知らせします。）

### ●活動報告書・会計報告書の提出期限、予算の執行期限

後期の授業最終日

活動内容の報告は、高専だよりおよび学内ホームページなどにおいて行います。

なお、活動期間中において、活動内容・構成メンバー・指導者が変更になった場合は、その都度、学生・図書係に報告してください。変更理由が明確でない時は、助成を取り消すことがあるので注意してください。

新居浜工業高等専門学校 学生支援委員会

問い合わせ先： 学生・図書係